

**Красноярский край Казачинский район
Пятковский сельсовет**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09. 2021.

с. Пятково

№ 49

**«Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции в Пятковском сельсовете на
2021-2024 годы»**

В соответствии с положениями Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024гг., утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», руководствуясь статьями 17, 20 Устава Пятковского сельсовета Казачинского района Красноярского края, администрация Пятковского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «План мероприятий по противодействию коррупции в Пятковском сельсовете на 2021-2024 годы (приложение №1).
2. Постановление от 20.08.2018г.№43 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании Пятковский сельсовет на 2018 - 2020г.г.» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в газете «Пятковский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Пятковского сельсовета пятковский.рф.

Глава
Пятковского сельсовета

Т.И.Тюлькова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в Пятковском сельсовете на 2021-2024 годы (в редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы») (далее – План)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Внесение изменений в действующий план противодействия коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, настоящим Планом, обеспечение контроля их выполнения.	до 29.09.2021 г. – внесение изменений, в течение 2021-2024 – обеспечение контроля их выполнения	Глава Пятковского сельсовета
1.2	Ознакомление муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Постоянно	Специалист 1 кат. Администрации Пятковского сельсовета

1.3	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	По мере необходимости	Глава Пятковского сельсовета
1.4	Проведение анализа результатов рассмотрения жалоб и обращений граждан о фактах проявления коррупции со стороны муниципальных служащих, а также причинах и условиях, способствующих проявлению таких фактов	Постоянно	Глава Пятковского сельсовета Специалист 1 кат. Администрации Пятковского сельсовета
1.5	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	По мере необходимости	Глава Пятковского сельсовета
1.6	Организация проведения заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пятковском сельсовете (далее –	В соответствии с планом работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пятковском	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	Комиссия) и обеспечение контроля исполнения принятых решений.	сельсовете	
1.7	Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пятковском сельсовете отчета о выполнении Плана.	ежегодно, до 1 февраля	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.8	Внесение изменений в нормативные правовые акты Пятковского сельсовета при поступлении типовых рекомендаций Правительства Российской Федерации и указаний Правительства Красноярского края по вопросам, касающимся совершенствования правового регулирования деятельности комиссий по координации работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления.	в течение 2021-2024 годов	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.9	Размещение отчета о выполнении Плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Пятковского сельсовета в разделе «Противодействие коррупции».	ежегодно, до 1 февраля	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.10	Расширение практики включения в состав Комиссии представителей некоммерческих организаций, в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов		
1.11	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Пятковского сельсовета и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.12	Осуществление внутриведомственного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в Пятковском сельсовете	постоянно	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.13	Представление администрации Казачинского района информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Пятковском сельсовете с использованием форм, предусмотренных «Единой системой мониторинга антикоррупционной работы – АИС «Мониторинг».	ежегодно, за I квартал – до 5 апреля, за II квартал – до 5 июля, за III квартал – до 5 октября, за IV квартал – до 31 декабря	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.14	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Пятковского сельсовета, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными и краевыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	края.		
1.15	Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Пятковского сельсовета, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы Пятковского сельсовета трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы Пятковского сельсовета			
2.1	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы Пятковского сельсовета, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	в течении 2021-2024	Глава сельсовета
2.2	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Пятковского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.		
2.3	Обеспечение представления лицами, замещающими должности муниципальной службы Пятковского сельсовета, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.4	Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».	постоянно	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.5	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы Пятковского	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	сельсовета на официальном сайте администрации Пятковского сельсовета		
2.6	Проведение анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.7	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Пятковского сельсовета	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.8	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Пятковского сельсовета (в части, касающейся коррупционных правонарушений).	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.9	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах	в порядке и сроки, установленные действующим	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных

	имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы Пятковского сельсовета; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	законодательством	правонарушений
2.10	Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы Пятковского сельсовета, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.11	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности муниципальной службы Пятковского сельсовета, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.12	Организация работы по обеспечению информирования лиц, замещающих должности муниципальной службы Пятковского сельсовета, о получении подарка в связи с протокольными	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.		
2.13	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими Пятковского сельсовета обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	в течении 2021-2024	Глава Пятковского сельсовета
2.14	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих Пятковского сельсовета о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.15	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы Пятковского сельсовета, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

2.16	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу Пятковского сельсовета, положений действующего законодательства Российской Федерации и Красноярского края о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале).	в течении 2021-2024	Глава Пятковского сельсовета
2.17	Организация работы по формированию кадрового резерва Пятковского сельсовета и повышению эффективности его использования.	в течении 2021-2024	Глава Пятковского сельсовета
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Пятковского сельсовета и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	в течении 2021-2024	Глава Пятковского сельсовета
3.2	Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края	постоянно	Глава Пятковского сельсовета
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			

4.1	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих Пятковского сельсовета при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	в течении 2021-2024	Глава Пятковского сельсовета
4.2	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	в течении 2021-2024	бухгалтер сельсовета, глава Пятковского сельсовета
4.3	Проведение мониторинга выявленных в органах местного самоуправления Пятковского сельсовета, случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.	ежегодно, до 1 декабря	бухгалтер сельсовета, глава Пятковского сельсовета
5. Антикоррупционный мониторинг в Пятковском сельсовете			
5.1	Предоставление в Администрацию Казачинского района органами местного самоуправления Пятковского сельсовета, (в части касающейся) информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга.	ежегодно, до 15 января	специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

5.2	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Пятковского сельсовета, принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.	ежеквартально	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5.3	Анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы Пятковского сельсовета запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	постоянно	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5.4	Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления Пятковского сельсовета	ежеквартально	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5.5	Проведение мониторинга общественного мнения о результатах деятельности органов местного самоуправления Пятковского сельсовета в сфере противодействия коррупции.	ежегодно, в IV квартале	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1	Обеспечение размещения на официальных сайте администрации Пятковского сельсовета актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	Минтруда России, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации.		
6.2	Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями Пятковского сельсовета.	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
6.3	Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер.	в течении 2021-2024	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	ежемесячно, согласно плану приема граждан	Глава Пятковского сельсовета
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
7.1	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих Пятковского сельсовета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия	в течении 2021-2024, представление информации ежегодно – до 15 декабря, представление итогового доклада – до 15 октября 2024 г.	Специалист 1 кат. администрации Пятковского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	коррупции.		
7.2	Проведение обучающих семинаров, совещаний, учебных занятий с муниципальными служащими Пятковского сельсовета по антикоррупционной тематике в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания, популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции.	в течении 2021-2024	Глава Пятковского сельсовета
7.3	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих Пятковского сельсовета, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции,	в течении 2021-2024, представление информации ежегодно – до 15 декабря,	Глава Пятковского сельсовета