

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЯТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«21» 05.2013 г.

с.Пятково

№ 23

**О системе оповещения и информирования населения об угрозе возникновения
чрезвычайных ситуаций в МО Пятковский сельсовет**

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок оповещения и информирования населения МО Пятковский сельсовет об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Приложение № 1).
2. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на главу сельсовета Артюхова В.В.

Глава сельсовета

В.В.Артюхов

ПОРЯДОК
оповещения и информирования населения МО Пятковский сельсовет об угрозе
возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера

1. Настоящий Порядок оповещения и информирования населения МО об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций (ЧС) природного и техногенного характера определяет механизм своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера (далее - оповещение и информирование населения).

2. **Оповещение населения** – экстренное доведение до руководящего состава МО, органов управления и сил районного (городского) звена краевой территориальной подсистемы и населения МО сигналов оповещения и оперативной информации о возникновении ЧС, которое проводится с целью их подготовки к действиям в условиях ЧС, недопущения возникновения при этом паники и беспорядков, обеспечения возможности граждан выполнять действия по самозащите от возникновения вредных факторов ЧС.

Информирование населения – доведение до населения в процессе повседневной жизнедеятельности информации о мероприятиях по обеспечению безопасности при угрозе возникновения и возникновении ЧС, принимаемых мерах, приемах и способах защиты от воздействия вредных факторов ЧС с широким применением средств массовой информации. Информирование населения должно носить достоверный и объективный характер, исключая искажение, распространение домыслов, ложных слухов и возникновение паники у населения.

3. В соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края оповещение и информирование населения МО может осуществляться:

а) по указанию Губернатора края, председателя краевой комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ), начальника Главного управления МЧС России по Красноярскому краю с использованием территориальной и местной систем централизованного оповещения, средств проводного вещания, радиовещания и телевидения с перерывом вещательной программы, локальных систем оповещения организаций, ведомственных сетей связи, независимо от их форм собственности. Сигналы оповещения поступают в дежурную часть районного отдела внутренних дел.

Перед началом доведения оперативной информации **включаются электросирены с прерывистым звучанием на три минуты**. (В мирное время такая работа электросирен означает сигнал «Внимание всем!»).

б) на основании решения Главы МО.

4. Информирование населения в повседневной деятельности осуществляется с использованием газеты «Пятковский вестник», в соответствии с тематическим планом, утвержденным Главой МО или председателем КЧС и ПБ, а также на У КП.

5. При получении сигналов оповещения дежурный ОВД доводит полученные сигналы до Главы МО, председателя КЧС и ПБ МО, начальника отдела по делам ГОЧС МО.

6. Оповещение населения МО по указанию Главы МО, председателя КЧС и ПБ МО, начальника отдела по делам ГОЧС МО (далее отдел по делам ГОЧС) осуществляется с использованием проводных каналов связи.

Оповещение осуществляют:

а) дежурный РОВД:

-дежурного по Администрации МО;

-Главу МО, председателя КЧС и ПБ МО, начальника отдела по делам ГОЧС.

б) дежурный по администрации:

-руководящий состав служб в соответствии со схемой оповещения;

-глав городских и сельских поселений (по списку № 1);

-руководителей промышленных предприятий (по списку № 2);

-руководителей сельскохозяйственных предприятий (по списку № 3).

Списки №№ 1, 2, 3 имеются в документации дежурного по администрации.

7. Начальник отдела по делам ГОЧС:

-готовит тексты оперативной информации, организует их запись на магнитные носители;

-представляет Главе МО для утверждения списки должностных лиц Администрации МО, местной КЧС и ПБ, местной эвакуационной комиссии, администраций городских и сельских поселений, организаций, расположенных на территории МО и подлежащих оповещению через СЦВ, оповещению дежурным РОВД и дежурным по Администрации МО, доводит утвержденные списки до соответствующих руководителей, производит своевременную их корректировку;

-осуществляет контроль прохождения учебных сигналов оповещения в соответствии с рекомендациями Главного управления МЧС России по Красноярскому краю;

-оценивает полноту оповещения населения МО. Готовит Главе МО предложения по привлечению к оповещению и информированию населения МО сетей связи и вещания, функционирующих на территории МО. Вносит предложения по развитию и совершенствованию местной системы централизованного оповещения;